**Comisión de Desarrollo Social**

Dra. Tania Arvea Santos

Regidora de Salud

Dirección de Cultura

Dirección de Educación

Comisión y Dirección de Deportes

Dirección de Salud

Instituto Municipal de la Juventud

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **EXPEDICIÓN DE LICENCIAS SANITARIAS.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | EL INTERESADO ACUDE A SOLICITAR LA LICENCIA, SE PIDEN REQUISITOS, POSTERIORMENTE SE REVISA QUE SEA APTO, SE AUTORIZA PREVIO PAGO EN TESORERÍA. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | LICENCIA SANITARIA. |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | SEIS MESES |
| **USUARIO (S):** | DUEÑOS Y TRABAJADORES DE ESTABLECIMIENTOS QUE PREPAREN Y VENDAN ALIMENTOS Y/O BEBIDAS. |
| **REQUISITOS:** | ESTUDIOS DE LABORATORIOCOPROPARASITOSCOPIOEXUDADO FARINGEOBACILOSCOPIA EN ESPECTORIACIONCONSTANCIA DE MANEJO DE ALIMENTOSCONSERVAR LIMPIA EL AREA DE VENTASRECOGER LA BASURA.SEPARAR LA BASURA (ORGANICA E INORGANICA)LAVAR EL ÁREA DE VENTAS (EN CASO DE SER NECESARIO)HIGIENE PERSONALCOPIA DEL INEESPECIFICAR EL GIRODOS FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTILTRES INSPECCIONES. |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | DE TRES A CINCO DÍAS DEPENDIENDO DEL TIEMPO QUE TARDEN EN TENER LOS REQUISITOS SOLICITADOS. |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | DE 10:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | REGIDURÍA DE SALUD. |
| **CONTACTO:** | 9581075742 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **EXPEDICIÓN DE TARJETONES DE SALUD.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE SOLICITAN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS  |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | TARJETA CON SELLOS DE CADA REVISIÓN. |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | QUINCE DÍAS |
| **USUARIO (S):** | MUJERES Y HOMBRES SEXOSERVIDORES |
| **REQUISITOS:** | COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTORDOS FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL RECIENTES A COLOR.ESTUDIOS DE LABORATORIOBACILOSCOPIA EN EXPECTORACION (TUBERCOLOSIS)VIH Y VDRLCOLPOSCOPIA. |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | INMEDIATA POSTERIOR A REVISIÓN. |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 12:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | REGIDURÍA DE SALUD. |
| **CONTACTO:** | MEDICO MUNICIPAL. |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | DESCACHARRIZACIÓN |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE ACUDE A LOS DOMICILIOS DEL MUNICIPIO A RECOGER RECIPIENTES INSERVIBLES QUE PUEDAN RECOGER AGUA Y GENERAR CONTAMINACIÓN Y CRIADEROS DE MOSCOS. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** |  |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** |  |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO POCHUTLA. |
| **REQUISITOS:** | SOLICITUD |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | MENSUALMENTE DURANTE LAS JORNADAS |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 9:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | DIRECCIÓN DE SALUD. |
| **CONTACTO:** |  9581075742 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **SANITIZACIÓN A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE ATIENDEN A LAS ESCUELAS Y ESPACIOS QUE REQUIERAN LA SANITIZACIÓN DE TODA EL ÁREA QUE LE CORRESPONDE.  |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | NINGUNO |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** |  |
| **USUARIO (S):** | ALUMNOS, PADRES DE FAMILIA, TRABAJADORES Y CIUDADANOS. |
| **REQUISITOS:** | SOLICITUD |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | DE UNO A CINCO DÍAS HÁBILES |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 9:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | DIRECCIÓN DE SALUD. |
| **CONTACTO:** |  9581075742 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **INSPECCIONES A COMERCIOS, LABORATORIOS, RESTAURANTES Y HOTELES.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZAN INSPECCIONES EN LOS COMERCIOS PARA VERIFICAR QUE CUENTEN CON LAS MEDIDAS SANITARIAS ADECUADAS Y LINEAMIENTOS DE MEDIDA DE PROTECCIÓN. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | CONSTANCIA |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | SEIS MESES |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANOS Y PROPIETARIOS DE SERVICIOS. |
| **REQUISITOS:** |  |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** |  |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 9:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | DIRECCIÓN DE SALUD. |
| **CONTACTO:** | . 9581075742 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **INCAPACIDADES** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE EXTIENDEN INCAPACIDADES A PERSONAS QUE PRESENTEN ENFERMEDADES. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | CERTIFICADO DE INCAPACIDAD |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** |  |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANOS, ALUMNOS Y PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO. |
| **REQUISITOS:** |  |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | AL MOMENTO DE SU VALORACIÓN. |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 9:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | REGIDURÍA DE SALUD. |
| **CONTACTO:** |  MEDICO MUNICIPAL. |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **INSPECCIONES EN VÍAS PÚBLICAS CON DESAGÜE DE DRENAJES.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZAN INSPECCIONES EN NEGOCIOS Y AVENIDAS DONDE EXISTA ALGUNA CONTAMINACIÓN DE AGUAS NEGRAS. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** |  |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** |  |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANOS. |
| **REQUISITOS:** | SOLICITUDES DE QUEJAS. |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | 48 HORAS |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | LUNES DE 9:00 A 14:00 HORAS. |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | DIRECTOR DE SALUD. |
| **CONTACTO:** |  9581075742 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE ATIENDEN A CIUDADANOS QUE HAYAN TENIDO ACCIDENTES VIALES, DERRAPADOS EN MOTOS, CAÍDAS. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | NINGUNO. |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO. |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** |  |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | INMEDIATAMENTE. |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **TRASLADOS LOCALES DE PRIMER Y SEGUNDO NIVEL.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZAN TRASLADOS DE DOMICILIOS PARTICULARES, TRASLADOS A CENTROS DE ESTUDIOS Y TRASLADOS MÉDICOS A HOSPITALES Y CLÍNICAS PARTICULARES. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | NINGUNO |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** | INEDX |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** |  INMEDIATAMENTE |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **TRASLADOS FORÁNEOS DE TERCER NIVEL** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZAN TRASLADOS A DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | NINGUNO |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** | INEDX |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | DEPENDIENDO LA FECHA Y HORA QUE EL RESPONSABLE LO REQUIERA. |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **VALORACIÓN A PACIENTES EN DOMICILIOS PARTICULARES.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZA AL PACIENTE LA TOMA DE SIGNOS VITALES. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** | IDENTIFICACIÓN. |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO. |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** | NINGUNO |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | INMEDIATAMENTE |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **PRÉSTAMO E INSTALACIÓN DE CONCENTRADORES DE OXIGENO EN LOS DOMICILIOS DE PACIENTES CON COVID Y OTROS.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** |  SE HACE ENTREGA, INSTALACIÓN Y SE LE ENSEÑA AL RESPONSABLE A UTILIZAR EL CONCENTRADOR DE OXÍGENO. |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** |  |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO. |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** | VALE POR CONCENTRADOR, CARTA COMPROMISO, IDENTIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO. |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | INMEDIATAMENTE |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Salud

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:** | **APLICACIÓN DE MEDICAMENTOS Y CURACIONES DOMICILIARIAS A PERSONAS CON COVID 19.** |
| **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | SE REALIZA APLICACIÓN Y CURACIONES EN DOMICILIOS DE PERSONAS QUE SON POSITIVOS AL COVID 19.  |
| **DOCUMENTOS QUE SE OBTIENEN CON EL TRÁMITE:** |  |
| **VIGENCIA DEL RECONOCIMIENTO, PERMISO O DERECHO ADQUIRIDO:** | NINGUNO. |
| **USUARIO (S):** | CIUDADANÍA EN GENERAL. |
| **REQUISITOS:** | IDENTIFICACIÓN  |
| **TIEMPO DE RESPUESTA:** | INMEDIATAMENTE |
| **HORARIO DE ATENCIÓN:** | 24 HORAS |
| **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** | COORDINADORA DE AMBULANCIAS. |
| **CONTACTO:** | 9581090685 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Gestión en materia de cultura. |
| **Descripción del servicio:** | Se realizan gestiones culturales, diseñando distintos proyectos con el fin de poner en marcha mejoras en los talleres, para ofrecer un mejor servicio a los usuarios. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Ninguno |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Solicitud. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Alí Prudente Galguera. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Expedición de constancias a artesanos y artistas. |
| **Descripción del servicio:** | Se les otorga diferentes documentos los cuales son de utilidad para los artesanos y artistas con el motivo de constatar que laboran o estuvieron presentes en algún taller que la casa de cultura proporciona. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Constancias. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Haber laborado o estudiado en la institución. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Alí Prudente Galguera. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Preparación de eventos masivos sociales. |
| **Descripción del servicio:** | Se lleva02 a cabo la preparación de eventos masivos sociales, llevando a cabo distintos bailables con el fin de presentar al público la grandeza cultural de nuestro municipio. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Ninguno. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Ninguno. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Alí Prudente Galguera. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Promoción turística y cultural |
| **Descripción del servicio:** | Creación de formatos audiovisuales, en los cuales se muestran las especies de fauna, flora, la variada gastronomía, danza, etc. Con los cuales cuenta nuestro municipio, todo esto con el fin de mostrar lo que como Pochutlecos nos sentimos orgullosos. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Ninguno. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Ninguno. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Alí Prudente Galguera. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Rescate de los usos y costumbres. |
| **Descripción del servicio:** | Implementación de programas y proyectos culturales, como los talleres de música, la participación de los jóvenes en los ensayos donde conocen la danza y los trajes típicos de nuestro municipio. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Ninguno. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Ninguno. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Alí Prudente Galguera. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Taller de danza juvenil. |
| **Descripción del servicio:** | Se imparten clases de Danza Folklorica a jóvenes. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Reconocimiento si el tutor lo requiere. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Jóvenes entre 14 hasta 23 años originarios y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento, copia del INE del tutor o del usuario en caso de ser mayor de edad. |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 18:00 a 21:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Mtra. Anahí Pérez Arellanes. |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Clases de guitarra, canto y Teoría de la Música elemental |
| **Descripción del servicio:** | Se les ensenan, acordes, escalas, arpegios con la intensión de aplicarlos en la interpretación de canciones del tipo que el alumno elija, y a cantarlas. Presentarse en eventos culturales y/o municipales con el objeto de mostrar sus avances. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Ninguno |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Llevar guitarra |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato |
| **Horario de atención:** | Lunes, miércoles y viernes de 9:00 a 16:00 horas. |
| **Responsable del servicio:** | Prof. Jacobo Francisco Estrada Alva |
| **Contacto:** | Casa de la cultura Petra Valle, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oaxaca.Tel. 958 108 9803 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Taller de ajedrez dirigido a niños y jóvenes de 6 años en adelante.  |
| **Descripción del servicio**  | Se imparten clases de ajedrez a niños y jóvenes con el objetivo que aprovechen los beneficios de esta disciplina como análisis, memoria, cálculo, criterio y aspectos variados de la inteligencia emocional. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:**  | Constancia de Taller, filiación a la AAJEO.  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | niños y jóvenes originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla que cumplan con las condiciones del taller y reglas de la casa de la cultura  |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento o curp del menor, copia de INE del tutor, formato de inscripción y responsiva.  |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato una vez cumpla con los requisitos, una semana de prueba para los niños para que vean si le es de su agrado.  |
| **Horario de atención:** | Martes y jueves de 4:00 pm a 5:00 pm básicos desde cero, 5:00 pm a 6:30 pm intermedios-avanzados. (los grupos de básicos se aperturas aprox. Cada dos meses)  |
| **Responsable del servicio:** | Casa de la cultura Petra Valle, tallerista Adolfo Martínez Herrera  |
| **Contacto:** | Oficina de Casa de la cultura Aun costado del palacio municipal Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 1318524 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Taller de música (solfeo e instrumentos de aliento)  |
| **Descripción del servicio:** | Taller dirigido a niños, jóvenes y adultos para el aprendizaje de instrumentos musicales tradicionales propios de la región. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Aprendizaje y conocimientos básicos en la ejecución de los instrumentos.  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | A criterio y progreso del alumno. |
| **Usuario(s):** | Niños a partir de los 8 años en adelante de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia de la CURP del alumno y copia de la INE del tutor. |
| **Tiempo de respuesta:** | A la semana de solicitar la información siempre y cuando cumplan los requisitos solicitados. |
| **Horario de atención:** | Martes, jueves de 4:00 pm a 5:00 pm solfeo, martes, jueves de 4:00 pm a 6:00 pm instrumentación y sábado de 3:00 pm a 6:00 pm instrumentación. |
| **Responsable del servicio:** | Casa de la Cultura Petra Valle tallerista Abelino Beltrán Pérez Reyes. |
| **Contacto:** | Oficina de Casa de la Cultura Petra ValleTel: 9581118639 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Taller de Danza infantil, dirigido a niños de 6 años en adelante.  |
| **Descripción del servicio**  | Se imparten clases de Danza a niños con el objetivo de:\* Controlar la correcta colocación del cuerpo en cada estilo.\* Lograr dominio en la coordinación y desarrollo de todos los movimientos.\* Ejecutar con musicalidad los movimientos que configuran la danza.\* Aplicar los conocimientos técnicos y estilísticos adquiridos.\* Conseguir la calidad del movimiento necesaria para alcanzar el máximo grado de interpretación artística. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:**  | Reconocimiento si el tutor lo requiere.  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio. |
| **Usuario(s):** | Niños: Originari@, y vecinos de San Pedro Pochutla que cumplan con las condiciones del taller y reglas de la casa de la cultura con las cuales se imparten.  |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento del niñ@, recibo de luz, copia de INE del tutor a cargo y teléfono.  |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato una vez cumpla con los requisitos. |
| **Horario de atención:** | Lunes, martes y Viernes de 4:00 pm a 6:00.  |
| **Responsable del servicio:** | Casa de la cultura Petra Valle, tallerista: Benjamin Perez Diaz  |
| **Contacto:** | Oficina de Casa de la cultura Aun costado del palacio municipal Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 100 83 21 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Gestión de Necesidades Educativas |
| **Descripción del servicio:** | Se recibe solicitudes de trámite, se analizan las Solicitudes para gestionar con las instancias correspondientes, se proponen alternativas de solución de los diferentes ramos de la administración municipal. Se le da seguimiento a las solicitudes decepcionadas, satisfaciendo las necesidades en lo posible. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | No se expiden  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio. |
| **Usuario(s):** | Profesores, directores, supervisores y comités de padres de familia de las distintas instituciones educativas que laboran en el municipio. |
| **Requisitos:** | Solicitud por escrito firmada y sellada, por las autoridades locales y educativas. |
| **Tiempo de respuesta:** | Indefinido  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Director de Educación  |
| **Contacto:** | Oficina de la Dirección de Educación Casa de la Cultura “Petra Valle” S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 5855915/ 9581004288 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Taller de lectura “Por una imaginación recreativa” |
| **Descripción del servicio:** | Se trabaja por sesiones de una hora y media en dos sesiones semanales, se atiende 5 niños por grupo, y se atienden 6 grupos. Se realizaran lecturas de cuentos para fomentar el gusto por la lectura de manera que desarrollen la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, y mejorar la ortografía. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Entregar una constancia al culminar el taller. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | Durante todo el mes de febrero  |
| **Usuario(s):** | Niños de 6 a 8 años y de 9 a 11 años de la comunidad de San José Chacalapa, Poch. |
| **Requisitos:** |  |
| **Tiempo de respuesta:** |  |
| **Horario de atención:** | Los días lunes, martes, miércoles y jueves con un horario de de 12:00 pm a 1:30 pm y de 2:00pm a 3:30 pm |
| **Responsable del servicio:** | Encargada de la biblioteca  |
| **Contacto:** | Biblioteca No. 8527. San José Chacalapa. CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel.  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Curso de Regularización “Fortalecimiento de conocimientos” |
| **Descripción del servicio:** | Se Atenderá a un grupo de 20 educandos de nivel primaria, retroalimentar con el fin de fortalecer los conocimientos de acuerdo a las edades de los alumnos, |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Entregar una constancia al culminar el taller. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | Durante febrero y marzo. |
| **Usuario(s):** | Niños de 6 a 12 años de la comunidad de puerto ángel, Poch. |
| **Requisitos:** | Una copia de la credencial del tutor y curp del niño. |
| **Tiempo de respuesta:** |  |
| **Horario de atención:** | Los días lunes, miércoles y viernes, con un horario de 10:00 am a 12:00 pm. |
| **Responsable del servicio:** | Encargada de la biblioteca  |
| **Contacto:** | Biblioteca No. 532. Dante Alighieri Puerto Ángel .CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel.  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Curso de Regularización “Fortalecimiento de conocimientos” |
| **Descripción del servicio:** | Se Atenderá a un grupo de 20 educandos de nivel primaria, retroalimentar con el fin de fortalecer los conocimientos de acuerdo a las edades de los alumnos, |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Entregar una constancia al culminar el taller. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | Durante febrero y marzo. |
| **Usuario(s):** | Niños de 6 a 12 años de la comunidad de puerto ángel, Poch. |
| **Requisitos:** | Una copia de la credencial del tutor y curp del niño. |
| **Tiempo de respuesta:** |  |
| **Horario de atención:** | Los días lunes, miércoles y viernes, con un horario de 10:00 am a 12:00 pm. |
| **Responsable del servicio:** | Encargada de la biblioteca  |
| **Contacto:** | **Biblioteca No. 4100.** San Pedro Pochutla..CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel.  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Proyecto municipal de Bandas de Guerra (Municipal y educativa) |
| **Descripción del servicio:** | Enseñar a los educandos que aprendan la disciplina, el respeto y la puntualidad, aprendiendo también a tocar los instrumentos y a coordinar con la nomenclatura con la corneta y el tambor. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Reconocimiento por parte de la presidencia municipal. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** |  |
| **Usuario(s):** | Alumnos de las diferentes instituciones educativas de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Que tengan mucho entusiasmo por aprender  |
| **Tiempo de respuesta:** | 6 meses  |
| **Horario de atención:** | Lunes, martes y miércoles de 7:00 am a 8:00 am (Policía municipal), 9:00 a 11:30am (centros educativos) y de 3:00 a 4:30 am (categoría libre) |
| **Responsable del servicio:** | Coordinador de bandas de guerra  |
| **Contacto:** | Oficina de la Dirección de Ecuación Casa de la cultura Petra Valle S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 1177086 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Ligas deportivas y entrenamientos deportivo |
| **Descripción del servicio:** | Se realizarán torneos frecuentemente con la finalidad de fomentar el deporte y la sana convivencia. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Cedulas de inscripción, credenciales  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento, copia de identificación oficial y clave única de registro de población |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Comisión y dirección de deportes  |
| **Contacto:** | Oficina de deportes Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 109 9250 / 958 136 8830  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Club deportivo chapulineros |
| **Descripción del servicio:** | se realiza la práctica deportiva en nuestro municipio, se realizan constantemente entrenamientos en diversas áreas con personal capacitado |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Cedulas, credencial del alumno |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento, copia de identificación oficial y clave única de registro de población |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 16:00 a 18:00 horas |
| **Responsable del servicio:** | entrenadores |
| **Contacto:** | Unidad deportiva de San Pedro Pochutla, Oaxaca. .Tel. 958 111 9784 / 951 455 3304.  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Cursos de actualización deportiva y primeros auxilios para árbitros y entrenadores |
| **Descripción del servicio:** | Se pretende actualizar a todos los entrenadores y convertirse en un punto de encuentro donde convivan, intercambien experiencias y establezcan contactos deportivos que se materialicen a lo largo de las siguientes temporadas con partidos torneos, etc., entre clubes. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Constancias  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia del acta de nacimiento, copia de identificación oficial y clave única de registro de población |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 09:00-16:00 |
| **Responsable del servicio:** | Comisión y dirección de deportes |
| **Contacto:** | Oficina de deportes Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 109 9250 / 958 136 8830 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Asesorías nutricionales  |
| **Descripción del servicio:** | A través del IMJUVEP canalizamos a las y los jóvenes del municipio de San Pedro Pochutla con el CESSA de este mismo municipio, por nuestra parte creamos capsulas informativas sobre alimentación sana mismas que son difundidas en redes sociales  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | NINGUNO  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Jóvenes en el rango de edad de 12 a 29 años del municipio de San Pedro Pochutla  |
| **Requisitos:** | CURP, Comprobante de domicilio.  |
| **Tiempo de respuesta:** | 1 a 2 días  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Instituto Municipal de la Juventud de San pedro Pochutla  |
| **Contacto:** | Dirección de Instituto Municipal de la juventud Interior de la Casa de la cultura, Planta baja9585850800 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Gestiones ante gobiernos del estado  |
| **Descripción del servicio:** | Derivado de las diversas convocatorias que lanza el Instituto de la Juventud del Estado de Oaxaca y las gestiones propias que se realizan de acuerdo a las necesidades que se tiene en cuestión  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | NINGUNO  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | N/A |
| **Usuario(s):** | Jóvenes en el rango de edad de 12 a 29 años del municipio de San Pedro Pochutla  |
| **Requisitos:** | Depende a la solicitud.  |
| **Tiempo de respuesta:** | 1 a 2 semanas  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Instituto Municipal de la Juventud de San pedro Pochutla  |
| **Contacto:** | Dirección de Instituto Municipal de la juventud Interior de la Casa de la cultura 9585850800 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Programa permanente hasta noviembre 2022 entrega de terminales puntos de venta  |
| **Descripción del servicio:** | Con el objetivo de incrementar y basados en la agenda 2030 ODS8 Impulsamos a las y los jóvenes adoptar nuevas tecnologías  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Contrato por parte de la empresa que entregan las terminales (BROXEL)  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | N/A |
| **Usuario(s):** | Jóvenes en el rango de edad de 12 a 29 años del municipio de San Pedro Pochutla  |
| **Requisitos:** | RFC, Comprobante de domicilio e INE |
| **Tiempo de respuesta:** | 1 a 2 semanas  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Instituto Municipal de la Juventud de San pedro Pochutla  |
| **Contacto:** | Dirección de Instituto Municipal de la juventud Interior de la Casa de la cultura 9585850800 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Entrega y donación de preservativos  |
| **Descripción del servicio:** | Mediante una alianza con el COESIDA hasta el mes de noviembre de 2022 nos proporciona preservativos e información referente a su uso, mismos que se entregan en diversas actividades del Instituto  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | NINGUNO |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | N/A |
| **Usuario(s):** | Jóvenes en el rango de edad de 12 a 29 años del municipio de San Pedro Pochutla  |
| **Requisitos:** | NINGUNO  |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediato  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Instituto Municipal de la Juventud de San pedro Pochutla  |
| **Contacto:** | Dirección de Instituto Municipal de la juventud Interior de la Casa de la cultura 9585850800 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Platicas informativas de diferentes temas de interés social entre las y los jóvenes  |
| **Descripción del servicio:** | De manera presencial y online se realizan estas pláticas informativas para concientizar y prevenir en las y los jóvenes  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | En ocasiones se entregan constancias de participación, depende de la actividad realizada  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | N/A |
| **Usuario(s):** | Jóvenes en el rango de edad de 12 a 29 años del municipio de San Pedro Pochutla  |
| **Requisitos:** | NINGUNO  |
| **Tiempo de respuesta:** |  En caso de requerir alguna platica a un grupo en específico el tiempo de respuesta es entre 1 a 5 días |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Instituto Municipal de la Juventud de San pedro Pochutla  |
| **Contacto:** | Dirección de Instituto Municipal de la juventud Interior de la Casa de la cultura 9585850800 |