**Comisión de Desarrollo Sustentable**

Lic. Saymi Adriana Pineda Velasco

Presidente Municipal

Regidor del Medio Ambiente, Víctor Cruz Vásquez

Comisión de Sustentabilidad

Dirección de Medio Ambiente

Dirección de Servicios Municipales

Sistema del Agua Potable

Coordinación de ZOFEMAT

#### **Ficha de servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **COMISIÓN DE SUSTENTABILIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del servicio:** | Mercadito Sustentable. |
| **Descripción del servicio:** | Se promueve un ejercicio de intercambio entre residuos inorgánicos reciclables como plástico Pet, Pead (o HDPE), aluminio y hojalata por alimentos de la canasta mexicana. Por cada 100 envases se elige voluntariamente un producto alimenticio o enseres básicos de limpieza que representan un kilo o litro de ayuda en casa, a través de las prácticas *R´s* para motivar la separación de residuos por productos. Creando un modelo de trabajo sustentable para el manejo integral de los residuos sólidos urbanos, así como un control físico de vectores en materia de salud, que generan bienestar social, ambiental, sanitario y económico, por medio de una gobernanza verde y política pública. |
| **Condiciones de intercambio:**  | Presentarse con envases bien separados, partiendo de 100 residuos inorgánicos.  |
| **Vigencia del servicio:** | Se programa una vez al mes, en virtud de alguna fecha ambiental, para compartir una significancia ecológica por medio del Mercadito Sustentable, durante la administración del Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla 2022-2024.  |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla. |
| **Requisitos:** | Cumplir con las medidas sanitarias (uso obligatorio de cubrebocas) y esperar su turno. |
| **Tiempo de respuesta:** | De 5 minutos a 45 minutos. |
| **Horario de atención:** | De 9:00 a 12:00 horas, el día programado de Mercadito Sustentable.  |
| **Responsable del servicio:** | Comisionada de Sustentabilidad.  |
| **Contacto:** | Oficina de SustentabilidadPlanta baja, Casa de la Cultura Petra Valle, junto a Palacio Municipal, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 100 19 43 / 958 109 55 29 |

#### **Ficha de servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **COMISIÓN DE SUSTENTABILIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del servicio:** | Atención a fauna silvestre. |
| **Descripción del servicio:** | Capacidad de atención especializada para el manejo de fauna silvestre, de acuerdo a los protocolos y normatividad ecológica aplicable, para la *manipulación, rehabilitación reubicación, varamiento y/o disposición final (enterramiento)* de algún ejemplar de fauna silvestre, en coordinación interinstitucional con autoridades, actores y sectores.  |
| **Vigencia del servicio:** | Se atiende el llamado para solicitar el servicio de atención, durante la administración del Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla 2022-2024. |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla. |
| **Requisitos:** | Reportes verídicos y llamados oportunos.  |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | 24 horas / 7 días.  |
| **Responsable del servicio:** | Comisionada de Sustentabilidad.  |
| **Contacto:** | Oficina de SustentabilidadPlanta baja, Casa de la Cultura Petra Valle, junto a Palacio Municipal, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 911 / 958 100 19 43  |

#### **Ficha de servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **SERVICIOS MUNICIPALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del servicio:** | Recolección pública de residuos sólidos urbanos. |
| **Descripción del servicio:** | Todos los días se realiza una ruta local y una ruta comunitaria, a través de una programación semanal que atiende una o dos veces cada sección del casco poblacional y una o dos veces las comunidades. Sirviendo al 90% del municipio de acuerdo al estado de fuerza vehicular como a la orografía municipal. Se mantiene un plan de trabajo en el espacio de disposición final (o vertedero), para sostener el ordenamiento residual y un registro de las unidades municipales y particulares que ingresan.  |
| **Condiciones del servicio:** | Mantenerse al pendiente del servicio y esperar que pase la unidad para tirar los residuos. Para evitar que se dejen en la calle a merced de los animales callejeros.  |
| **Vigencia del servicio:**  | Se ofrece el servicio todos los días, de lunes a domingo, y se cumplirá la programación durante la administración del Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla 2022-2024. |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Únicamente se reciben residuos orgánicos e inorgánicos, contenidos en bolsa, caja, costalilla o bote para vaciar, restringiendo el levantamiento de tierra y/o escombro.  |
| **Tiempo de respuesta:** | De 60 minutos a 12 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas.  |
| **Responsable del servicio:** | Comisionada de Sustentabilidad  |
| **Contacto:** | Oficina de SustentabilidadPlanta baja, Casa de la Cultura Petra Valle, junto a Palacio Municipal, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 9581742353 – Número de atención exclusiva para servicios municipales.  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Solicitud de quejas y demandas  |
| **Descripción del servicio:** | Se recibe solicitudes de quejas o denuncias respecto al área emitidas por petición o queja de la ciudadanía. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Escrito de petición o queja  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas del municipio de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Oficio  |
| **Tiempo de respuesta:** |  A la brevedad posible  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Regidor de medio ambiente  |
| **Contacto:** | Oficina de la Regiduría del Medio AmbientePalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 951 3270751 / 958 581061015 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | GESTIÓN ANTE DEPENDENCIAS FEDERALES O ESTATALES  |
| **Descripción del servicio:** | ProyectosCursos Asesoría en materia ambiental  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Autorizaciones, certificaciones  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Los responsables del área |
| **Requisitos:** | Solicitudes  |
| **Tiempo de respuesta:** |  A la brevedad posible  |
| **Horario de atención:** | Como requiera la dependencia  |
| **Responsable del servicio:** | Responsables de las secretarias (SEMAEDESO, SEMARNAT, PROFEPA Y ZOFEMAT) |
| **Contacto:** | Oficina de la Regiduría del Medio AmbientePalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 951 3270751 / 958 581061015 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Realización de contratos del sistema de agua  |
| **Descripción del servicio:** | Se realizan los contratos a nuevos usuarios del sistema |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Contrato |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | N/A |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y Ciudadanas originarios y/o vecinos de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Copia de credencial, constancia de posesión del terreno, comprobante de domicilio, acta de nacimiento (copias) |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediata |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Coordinación administrativa del sistema de agua potable |
| **Contacto:** | Oficina de la Regiduría de HaciendaPalacio Municipal S/N, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 9512284857 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Se generan los recibos de pago del sistema de agua |
| **Descripción del servicio:** | Se realizan los recibos de pago  |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Recibos de pago  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | 2022-2024 |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y Ciudadanas originarios y/o vecinos de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Comprobante de domicilio y/o recibo anterior |
| **Tiempo de respuesta:** | Inmediata |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Coordinación administrativa del sistema de agua potable |
| **Contacto:** | Oficina de la Regiduría de HaciendaPalacio Municipal S/N, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 9512284857 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### Coordinación de ZOFEMAT

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Constancia de congruencia de Cambio de Uso de Suelo |
| **Descripción del servicio:** | Se recibe solicitud dirigida a la presidenta municipal, se analiza la documentación para aprobación y elaboración de Constancia.Se expide el documento con firma y sello oficial |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Constancia de congruencia |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | Lo que dure el Trámite ante la SEMARNAT  |
| **Usuario(s):** | Usuarios de la Zona Federal Marítimo Terrestre |
| **Requisitos:** | Solicitud, copia del INE, plano topográfico del área a concesionar, 4 fotografías, título de posesión del predio colindante con la Zofemat, anuencia de la autoridad auxiliar, pago de la constancia de congruencia  |
| **Tiempo de respuesta:** | El que se necesite |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Coordinador de ZOFEMAT  |
| **Contacto:** | Oficina de Hacienda Palacio Municipal S/N, planta baja, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 136 45 94 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### Coordinación de ZOFEMAT

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Cobro de derechos ZOFEMAT |
| **Descripción del servicio:** | Se hace el cálculo de los derechos, recargos y actualizaciones, se expide una orden de pago |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Órdenes de pago |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | Cada mes se actualizan los montos de recargos y actualizaciones  |
| **Usuario(s):** | Usuarios de la Zona Federal Marítimo Terrestre |
| **Requisitos:** | Último recibo de pago.  |
| **Tiempo de respuesta:** | De 10 a 15 minutos. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Coordinador de ZOFEMAT  |
| **Contacto:** | Oficina de Hacienda Palacio Municipal S/N, planta baja, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 136 45 94 |