**Comisión de Fomento Económico**

Fidencio Spindola Ramírez

Regidor de Pesca

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

Comisión y Dirección de Turismo

Dirección de Pesca

Dirección de Comercio

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Pesca y Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información sobre apoyos y programas sociales para el sector pesquero. |
| **Descripción del servicio:** | Se recibe al ciudadano, se atiende su solicitud, se analiza la información solicitada sobre apoyos y programas sociales acorde al tipo de producción y/o actividad productiva. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana.  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | No se requiere algún requisito. |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Regidor de Pesca y Director de Pesca |
| **Contacto:** | Oficina de Regidor de PescaPalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 9581077007Oficina de Dirección de PescaAgencia Municipal, Col. Centro, CP 70902, Puerto Angel, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 9585890016 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Gestión para talleres y cursos de capacitación que coadyuven al desarrollo agrícola, rural y económico municipal. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud de los interesados, se gestiona el curso/taller ante dependencias competentes, se gestiona el área para tomar el curso/taller, se acondiciona el área, se otorga constancias de participación. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Constancia oficial y de participación  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Solicitud para la capacitación del curso/taller.y/o Propuesta del área. |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y EconómicoDirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.Oficina de Dirección de ProyectosPalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información y seguimiento sobre apoyos y programas para productores agrícolas y ganaderos de las diferentes dependencias de gobierno como SADER, PROCAMPO, INPI. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud del productor de acuerdo al programa de apoyo que está solicitando, se le da seguimiento |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla(productores agrícolas y ganaderos) |
| **Requisitos:** | Para la atención no se requiere de algún requisito. Para el seguimiento los requisitos dependen de las instancias con las que se obtenga el programa y/o proyecto. |
| **Tiempo de respuesta:** | Se da respuesta inmediata o después de las 24 horas.  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y EconómicoDirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.Oficina de Dirección de ProyectosPalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información sobre fechas de ventanillas y Reglas de Operación para Proyectos Productivos. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud del productor se da información de acuerdo al tipo de proyecto que este solicitando, se le brinda asesoría y seguimiento. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla(productores agrícolas y ganaderos) |
| **Requisitos:** | Para la atención no se requiere de algún requisito. Para el seguimiento los requisitos dependen de las instancias con las que se obtenga el programa y/o proyecto. |
| **Tiempo de respuesta:** | Se da respuesta inmediata o después de las 24 horas.  |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas  |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y EconómicoDirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.Oficina de Dirección de ProyectosPalacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **Dirección de comercio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | **Ordenamiento de espacios a ambulantes**  |
| **Descripción del servicio:** | **Ordenar a todos los vendedores ambientales para despejar las avenidas principales y darle y una mejor vista al comercio ambulante** |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | **Acreditar a todo el comercio con licencia y tarjetas de comercio**  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | **NO hay un tiempo de terminado para los trámites de al gun permiso**  |
| **Usuario(s):** | **Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla** |
| **Requisitos:** | **No se requiere algún requisito.** |
| **Tiempo de respuesta:** | **De 30 minutos a 24 horas.** |
| **Horario de atención:** | **Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas**  |
| **Responsable del servicio:** | **Dirección de comercio**  |
| **Contacto:** | **Oficina de Dirección de comercio** **Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.****Tel. 9581421056**  |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **Dirección de comercio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | **Afiliación y entrega de credenciales a ambulantes**  |
| **Descripción del servicio:** | **Solicitud por parte del ciudadano, se otorga el recibo o credencial de pago para comprobar el pago de derecho de piso.** |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | **Credencial de ambulantaje.**  |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | **NO hay un tiempo de terminado para los trámites de algún permiso**  |
| **Usuario(s):** | **Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla** |
| **Requisitos:** | **No se requiere algún requisito.** |
| **Tiempo de respuesta:** | **De 30 minutos a 24 horas.** |
| **Horario de atención:** | **Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas**  |
| **Responsable del servicio:** | **Dirección de comercio**  |
| **Contacto:** | **Oficina de Dirección de comercio** **Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.****Tel. 9581421056**  |