**Comisión de Fomento Económico**

Fidencio Spindola Ramírez

Regidor de Pesca

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

Comisión y Dirección de Turismo

Dirección de Pesca

Dirección de Comercio

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Regiduría de Pesca y Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información sobre apoyos y programas sociales para el sector pesquero. |
| **Descripción del servicio:** | Se recibe al ciudadano, se atiende su solicitud, se analiza la información solicitada sobre apoyos y programas sociales acorde al tipo de producción y/o actividad productiva. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana. |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos de San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | No se requiere algún requisito. |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas |
| **Responsable del servicio:** | Regidor de Pesca y Director de Pesca |
| **Contacto:** | Oficina de Regidor de Pesca  Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.  Tel. 9581077007  Oficina de Dirección de Pesca  Agencia Municipal, Col. Centro, CP 70902, Puerto Angel, San Pedro Pochutla, Oax.  Tel. 9585890016 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Gestión para talleres y cursos de capacitación que coadyuven al desarrollo agrícola, rural y económico municipal. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud de los interesados, se gestiona el curso/taller ante dependencias competentes, se gestiona el área para tomar el curso/taller, se acondiciona el área, se otorga constancias de participación. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Constancia oficial y de participación |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla |
| **Requisitos:** | Solicitud para la capacitación del curso/taller.  y/o Propuesta del área. |
| **Tiempo de respuesta:** | De 30 minutos a 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico  Dirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.  Oficina de Dirección de Proyectos  Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.  Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información y seguimiento sobre apoyos y programas para productores agrícolas y ganaderos de las diferentes dependencias de gobierno como SADER, PROCAMPO, INPI. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud del productor de acuerdo al programa de apoyo que está solicitando, se le da seguimiento |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla  (productores agrícolas y ganaderos) |
| **Requisitos:** | Para la atención no se requiere de algún requisito. Para el seguimiento los requisitos dependen de las instancias con las que se obtenga el programa y/o proyecto. |
| **Tiempo de respuesta:** | Se da respuesta inmediata o después de las 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico  Dirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.  Oficina de Dirección de Proyectos  Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.  Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico

Dirección de Proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | Información sobre fechas de ventanillas y Reglas de Operación para Proyectos Productivos. |
| **Descripción del servicio:** | Se atiende la solicitud del productor se da información de acuerdo al tipo de proyecto que este solicitando, se le brinda asesoría y seguimiento. |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | Solicitud de atención ciudadana |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | No se tiene vigencia para el trámite y servicio |
| **Usuario(s):** | Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla  (productores agrícolas y ganaderos) |
| **Requisitos:** | Para la atención no se requiere de algún requisito. Para el seguimiento los requisitos dependen de las instancias con las que se obtenga el programa y/o proyecto. |
| **Tiempo de respuesta:** | Se da respuesta inmediata o después de las 24 horas. |
| **Horario de atención:** | Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas |
| **Responsable del servicio:** | Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico  Dirección de Proyectos |
| **Contacto:** | Oficina de Comisión de Agricultura, Desarrollo Rural y Económico.  Oficina de Dirección de Proyectos  Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.  Tel. 958 124 00 34 958 106 41 06 |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **Dirección de comercio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | **Ordenamiento de espacios a ambulantes** |
| **Descripción del servicio:** | **Ordenar a todos los vendedores ambientales para despejar las avenidas principales y darle y una mejor vista al comercio ambulante** |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | **Acreditar a todo el comercio con licencia y tarjetas de comercio** |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | **NO hay un tiempo de terminado para los trámites de al gun permiso** |
| **Usuario(s):** | **Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla** |
| **Requisitos:** | **No se requiere algún requisito.** |
| **Tiempo de respuesta:** | **De 30 minutos a 24 horas.** |
| **Horario de atención:** | **Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas** |
| **Responsable del servicio:** | **Dirección de comercio** |
| **Contacto:** | **Oficina de Dirección de comercio**  **Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.**  **Tel. 9581421056** |

#### **Ficha de tramites o servicios otorgados por el Gobierno Municipal de San Pedro Pochutla**

#### **Dirección de comercio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del trámite o servicio:** | **Afiliación y entrega de credenciales a ambulantes** |
| **Descripción del servicio:** | **Solicitud por parte del ciudadano, se otorga el recibo o credencial de pago para comprobar el pago de derecho de piso.** |
| **Documentos que se obtienen con el trámite:** | **Credencial de ambulantaje.** |
| **Vigencia del reconocimiento, permiso o derecho adquirido:** | **NO hay un tiempo de terminado para los trámites de algún permiso** |
| **Usuario(s):** | **Ciudadanos y ciudadanas de originarias y/o vecinos del San Pedro Pochutla** |
| **Requisitos:** | **No se requiere algún requisito.** |
| **Tiempo de respuesta:** | **De 30 minutos a 24 horas.** |
| **Horario de atención:** | **Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas** |
| **Responsable del servicio:** | **Dirección de comercio** |
| **Contacto:** | **Oficina de Dirección de comercio**  **Palacio Municipal S/N, planta alta, Col. Centro, CP. 70900, San Pedro Pochutla, Oax.**  **Tel. 9581421056** |